

2. Zobowiązuje się uczniów uczestniczących w lekcjach on-line do przestrzegania etykiety językowej i zachowanie kultury w komunikacji z nauczycielami. Uczniowie w czasie lekcji on-line nie jedzą.
3. Wszelkie uwagi, wnioski o organizacji i przebiegu zdalnego nauczania kierować należy z zachowaniem drogi służbowej.
4. Dyrektor szkoły pełni dyżur każdego dnia w godz. 12.00 - 14.00
5. W sprawach administracyjnych (wydawanie zaświadczeń, legitymacji, użyczenie sprzętu komputerowego, itp.) należy kontaktować się telefonicznie z sekretariatem szkoły (tel. 75 612 13 34)

§ 12.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń/ wiadomości w dzienniku elektronicznym.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 22 marca 2021 r.

§ 14.

Traci moc zarządzenie nr 7/2020/2021 z dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Bolesławcu z dnia 6 listopada 2020r. w sprawie organizacji pracy szkoły w związku z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 2
[Signature]
mgr Irena Sikora-Kolodyńska